

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Камчатского края «Камчатский медицинский колледж»

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
Протокол № 6
от 16 июня 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора
ГБПОУ КК «Камчатский
медицинский колледж»
_____ Н.В. Вострикова

«Дорожная карта» реализации системы наставничества на период с 01.09.2022 г. по 31.05.2023 г.

№ п/п	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Сроки	Ответственные
1	Подготовка условий для реализации программы наставничества	Изучение Распоряжения Министерства просвещения РФ № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися».		
		Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов колледжа: – разработка и утверждение Положения о наставничестве педагогических работников в образовательной организации;	апрель, 2022	старший методист, методисты; куратор программы наставничества
		– разработка Дорожной карты (плана мероприятий) по реализации наставничества педагогических работников в колледже;	апрель, 2022	куратор программы наставничества
		– приказ «О внедрении системы наставничества»;	март, 2022	старший методист
		– приказ «О назначении наставников и формировании наставнических пар/групп»;	сентябрь, 2022	куратор программы наставничества
– разработка и утверждение персонализированных программ наставничества.	сентябрь, 2022	зам. директора по УМР, куратор программы наставничества		

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Камчатского края «Камчатский медицинский колледж»

2	Формирование банка наставляемых	1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. Проведение анкетирования среди потенциальных наставляемых в колледже, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества 2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	май, 2022	куратор программы наставничества
3	Формирование банка наставников	1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в колледже, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. 2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	июнь, 2022	куратор программы наставничества
4	Отбор и обучение	1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов.	1) июнь, 2022	1) зам. директора по УМР, куратор программы наставничества
		2) Обучение наставников для работы с наставляемыми: – подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; – проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников.	2) согласно графику проведения вебинаров, «круглых столов» ЦНППМ	2) - ЦНППМ (проведение установочных сессии, подготовка методических материалов) - куратор программы наставничества (своевременное информирование наставников о проведении обучения, проведение консультаций)
5	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	1) Формирование наставнических пар/групп. 2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы. 3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или	сентябрь, 2022	зам. директора по УМР, куратор программы наставничества, ЦНППМ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Камчатского края «Камчатский медицинский колледж»

		группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.		
6	Завершение персонализированных программ наставничества	1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование);	апрель, 2023	куратор программы наставничества
		2) Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.	май, 2023	зам. директора по УМР, куратор программы наставничества
7	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации.	май, 2022 – май, 2023	куратор программы наставничества (подготовка материала), начальник отдела информационных технологий колледжа (ведение раздела «Наставничество» на официальном сайте колледжа, размещение информации)